

## Cursus- betalingsvoorwaarden opleidingen en/of nascholingen

Een eigenhandig getekend inschrijvingsformulier voor deelname aan de cursus(sen) van OTCG vzw, of de Algemene voorwaarden aanmelding via de website (e-mail formulier), verklaart dat de cursist akkoord gaat met de voorwaarden hierna volgend:

### Algemene voorwaarden

1. Toelating: personen, die ingeschreven zijn en voldoen aan de toelatingseisen , worden in volgorde van inschrijving en betaling toegelaten tot de opleiding, zolang er plaats is.
2. Bevestiging inschrijving: cursisten ontvangen binnen 4 weken na het insturen van het inschrijvingsformulier een factuur , resp. afwijzing. Bij afwijzing of volzetting van de cursus wordt het eventueel al betaalde cursusgeld gerestitueerd. Tenminste één week voor aanvang van de cursus krijgen de cursisten die het inschrijvingsgeld betaalden een mail met praktische informatie over de cursus.
3. Cursusmateriaal: Het tijdens de cursus door OTCG vzw algemeen verstrekte lesmateriaal wordt eigendom van de cursist, als dit begrepen is in het cursusgeld. Het auteursrecht blijft eigendom van OTCG vzw. Het kopiëren van lesmateriaal (inclusief audiovisuele opnames en/of andere mediatechnieken) - zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OTCG vzw is niet toegelaten. Bij afwezigheid van de cursist in de les is het cursusmateriaal de week nadien ter beschikking op het secretariaat na afspraak. Cursusmateriaal wordt nooit opgestuurd.
4. Gebeurlijke ongevallen van, naar en tijdens de lessen van OTCG vzw, vallen totaal ten laste van de cursist.
5. Het uitoefenen van een geneeswijze aangeleerd door OTCG vzw valt onder de volledige verantwoordelijkheid van de beoefenaar. OTCG vzw kan onder geen enkel beding aansprakelijk gesteld worden.
6. Zaken waarin deze voorwaarden niet voorzien, worden voor besluitvorming voorgelegd aan het bestuur van OTCG vzw. Klachten met betrekking tot de opleiding worden in eerste instantie behandeld via het secretariaat van OTCG vzw. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan bestaat het recht zich schriftelijk te richten tot het bestuur van OTCG vzw. Het bestuur doet binnen de 8 weken uitspraak over de klacht en de hieruit voortvloeiende maatregelen. De uitspraken van het bestuur zijn bindend.
7. Gerechtelijke geschillen kunnen alléén bij de Rechtbank van Oudenaarde - België beslecht worden.
8. De organisatie behoudt zich het recht voor om eventuele wijzigingen in het programma en planning aan te brengen

### Betalingsvoorwaarden

1. De cursussen zijn alleen toegankelijk voor hen die het vereiste cursusgeld betaald hebben voor de vervaldag van hun factuur en tenminste een week voor aanvang van de cursus. Bij niet tijdige betaling wordt de cursist van de cursuslijst geschrapt en wordt zijn deelname bijgevolg geannuleerd. De financiële verplichting ten opzichte van OTCG vzw blijft echter volledig bestaan
2. Afmeldingen voor een cursus gebeuren schriftelijk tenminste één week voor aanvang van de eerste lesdag. Het inschrijvingsgeld wordt dan terugbetaald mits inhouding van een administratieve kost ten bedrage van 20% van het inschrijvingsgeld met een minimum van 50€.
3. Het cursusgeld blijft volledig verworven van zodra de lessen opgestart zijn, ook als de cursist de lessen staakt of om een of andere reden niet op de cursus aanwezig is of kan zijn. .
4. Bij stopzetting van de cursus (niet postgraduaat) kan deze na goedkeuring van het Bestuur OTCG éénmaal hernomen worden zonder nieuwe betaling van het inschrijvingsgeld mits betaling van een administratieve kost ten bedrage van 150 €
5. Bij het niet-slagen voor een cursus postgraduaat kan deze hernomen worden mits betaling van 400 € per OLOD.
6. Voor het aanmaken van een nieuwe factuur of het bijstellen van de factuur, zal de facturatie met 10 euro administratiekosten verhogen.
7. Een kopij van de factuur kan slechts bekomen worden na betaling van 10 euro

administratiekosten

8. Een kopij van een diploma of deelnamecertificaat kan bekomen worden na betaling van 125 euro administratiekosten
9. De cursussen van OTCG vzw zijn voor alle (para)medici vrij van BTW. (beslissing van het Ministerie van Financiën, Centrale administratie van de BTW en domeinen - 19 augustus 1995 - ref : E.T. 84.681/ED - overeenkomstig Art. 44§2,4° van het BTW-Wetboek . Indien de cursist toch BTW-plichtig zou zijn, dient deze zich in contact te stellen met de bevoegde instanties, en zelf in te staan voor de betaling daarvan.
10. De cursist leeft de betalingsvoorwaarden gemeld op de factuur na.

